

# REGULAMIN STUDNIÓWKI

## I. Wstęp

Bal maturalny zwany dalej studniówką organizuje zespół rodziców powołany na zebraniu Rady Rodziców, jako **Komitet Organizacyjny**, angażując przedstawicieli rodziców wszystkich klas maturalnych, którzy zadeklarowali gotowość współpracy. Studniówka jest imprezą wyrosłą na gruncie tradycji szkolnych. Obecność Dyrektora Szkoły i nauczycieli oraz ceremoniał szkolny nadają tej zabawie charakter szkolny i oficjalny.

## II. Postanowienia ogólne

1. Studniówka odbywa się w wynajętym do tego celu lokalu.
2. Regulamin dotyczy wszystkich uczestników studniówki.
3. W skład **Komitetu Organizacyjnego** wchodzi: przedstawiciele rodziców uczniów klas trzecich II Liceum Ogólnokształcące im. Jana Śniadeckiego w Kielcach.
4. Miejsce, czas rozpoczęcia i zakończenia studniówki określa **Komitet Organizacyjny**.
5. Uczestnikami studniówki mogą być:
  - a) uczniowie i osoby im towarzyszące;
  - b) wychowawcy, nauczyciele oraz osoby im towarzyszące
  - c) rodzice i opiekunowie - organizatorzy imprezy;
  - d) organizatorzy dopuszczają do udziału osoby obsługujące uroczystość
7. Komitet Organizacyjny odpowiada za organizację imprezy, jej prawidłowy przebieg i bezpieczeństwo uczestników.
8. Uczestników obowiązują stroje wizytowe. Strój uczestnika studniówki powinien podnosić rangę uroczystości.
9. Uczestnicy balu są zobowiązani do przestrzegania ogólnie przyjętych norm zachowania w miejscach publicznych oraz przestrzegają zasady współżycia społecznego i kultury obowiązującej w trakcie organizacji i przebiegu imprezy.
10. Uczestnicy imprezy zobowiązani są do ochrony mienia własnego i poszanowania mienia innych osób.
11. Wszystkie zachowania przeciw zdrowiu, życiu lub mieniu zaistniałe na terenie studniówki są natychmiast zgłaszane policji.
12. W czasie studniówki obowiązuje zakaz picia alkoholu oraz stosowania wszelkich używek.
13. Zakazane jest wnoszenie alkoholu, innych używek i substancji odurzających do lokalu, w którym odbywa się studniówka. Organizatorzy mają prawo i obowiązek skonfiskowania wnoszonego alkoholu, używek i innych substancji odurzających, które po zatrzymaniu zostaną oddane do rąk rodziców/opiekunów prawnych.
12. Osoby będące pod wpływem alkoholu lub zabronionych substancji psychoaktywnych nie mają prawa wstępu na imprezę.
13. Opiekunami na studniówce są zadeklarowani pisemnie rodzice/ opiekunowie prawni uczniów. Opiekunowie sprawują nadzór nad przestrzeganiem regulaminu przez uczestników imprezy ze szczególnym uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa i współżycia społecznego.
14. Zadeklarowani rodzice/ opiekunowie prawni pozostają do końca imprezy, którą wyznacza zapisana w regulaminie godzina zakończenia studniówki.
15. Wszyscy uczestnicy i opiekunowie imprezy powinni posiadać ważne dokumenty tożsamości.
16. W trakcie trwania imprezy obowiązuje zakaz opuszczania przez uczniów i osoby towarzyszące budynku. Uczeń (lub osoba mu towarzysząca), wychodząc ze studniówki przed zakończeniem zabawy, zobowiązany jest poinformować o tym swojego wychowawcę lub dyżurujących rodziców w celu wyrejestrowania z listy uczestników. Wyjście traktowane jest jako zakończenie udziału w uroczystości.
17. W przypadku wyjścia uczestnika imprezy poza teren, bez wiedzy i uzasadnionej zgody opiekuna, uczestnik nie ma prawa ponownego wstępu na imprezę studniówkową.
18. Wszystkie osoby niezaproszone, nie będące w Komitecie Organizacyjnym lub nie będące z obsługi po zakończeniu poloneza zobowiązane są do opuszczenia budynku, w którym odbywa się studniówka.
19. Biorący udział w studniówce ponoszą odpowiedzialność za wszystkie rzeczy wartościowe, które są ich własnością. Nie odpowiada za nie Komitet Organizacyjny i opiekunowie.

20. Uczestnicy studniówki, którzy naruszą zasady organizacji i przebiegu imprezy, muszą opuścić lokal w trybie natychmiastowym. Mogą zostać pociągnięci do odpowiedzialności i ponoszą również ewentualne koszty interwencji służb porządkowych i medycznych oraz koszty strat spowodowanych nieodpowiednim zachowaniem. W szczególnych przypadkach dopuszcza się wezwanie policji i pozostawienie jej decyzji co do dalszego postępowania.

21. Obowiązuje całkowity zakaz wynajmowania pokoi hotelowych przez uczniów i osoby towarzyszące.

22. Na miesiąc przed rozpoczęciem imprezy, Dyrektor Szkoły lub osoba przez niego upoważniona przekazuje Komitetowi Organizacyjnemu listę nauczycieli i towarzyszących im osób które potwierdzą swój udział w studniówce.

### **III. Zakres obowiązków i zasady dotyczące Komitetu Organizacyjnego studniówki, uczniów i osób im towarzyszących oraz rodziców.**

#### Zakres obowiązków Komitetu Organizacyjnego:

1. Przedstawiciele organizatorów studniówki podpisują stosowne umowy w zakresie:

- wynajmu sal
- zapewnienia konsumpcji dla uczniów, nauczycieli, zaproszonych gości i dla osób zatrudnionych do tworzenia dokumentacji fotograficznej, filmowej i zapewniających oprawę muzyczną
- dokumentacji fotograficznej i filmowej
- przygotowania bukietów kwiatowych dla Dyrekcji i wychowawców klas
- rozpatrzenia wniosków o pomoc materialną uczniów, których rodzice znaleźli się w trudnej sytuacji materialnej

Organizatorzy studniówki zawierając umowę – zlecenie na zorganizowanie przyjęcia studniówkowego z Hotelem Binkowski mają zagwarantowane w cenie:

- wynajem sali balowej o powierzchni 220 m<sup>2</sup>
- wynajem sal bankietowych : sala Silver (300 m<sup>2</sup>), sala Platinum a (120 m<sup>2</sup>), sala Platinum b (150 m<sup>2</sup>), sala Platinum c (100 m<sup>2</sup>) (powierzchnia sal bankietowych łącznie 790 m<sup>2</sup>)
- menu – podane zostanie do wiadomości do dnia 31.12.2018r. – załącznik nr 7 (możliwość wyboru menu dla wegetarian, wegan, osób z alergią pokarmową zgłoszenie najpóźniej 7 dni przed imprezą) w przypadku braku informacji o indywidualnym menu uczestnikowi studniówki będą wydawane dania zgodne z ogólnym menu
- ochrona
- profesjonalna obsługa kelnerska (na 20 osób 1 kelner)
- wyrzutnia Confetti
- wyrzutnie ognia
- oświetlenie Strefa Światła
- róże dla Pań
- Fotobudka 5 godzin
- Fontanna czekoladowa
- białe pokrowce na krzesła
- czerwony dywan , ozdobne kordony wzdłuż czerwonego dywanu.
- wyrzutnia confetti, co<sup>2</sup>, ognia
- DJ JANUSZ
- ZAIKS
- możliwość nagrania czołówki w Binkowski resort

4. Kosztorys studniówki ustala Komitet Organizacyjny i po zakończeniu studniówki przedstawia jej rozliczenie rodzicom uczniów klas maturalnych. Jakikolwiek nadpłaty zostaną przekazane rodzicom uczniów przez przedstawicieli poszczególnych klas w formie przelewu. Wyniki rozliczenia powinny być przedstawione pozostałym rodzicom na zebraniu klasowym.

#### Zakres obowiązków uczniów i osób im towarzyszących:

1. Przedstawiciele zespołów klasowych odpowiadają za wręczenie zaproszeń gościom. Zaproszenia należy wręczyć uroczysto, najpóźniej do 30 listopada 2018 roku.
2. Uczniowie mają prawo do przygotowania programu artystycznego, dotyczącego szkoły i życia szkolnego z zachowaniem zasad kultury i dobrego smaku.
3. Uczniowie zapraszający osoby towarzyszące zobowiązani są podać najpóźniej na 30 dni przed studniówką delegatowi klasy, ten Komitetowi Organizacyjnemu imienną listę z datą urodzenia, nr. tel. komórkowego osoby towarzyszącej i kontaktem telefonicznym do rodziców. Zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych, dane nie będą nikomu udostępniane i służą wyłącznie do celów organizacyjnych i zostaną zniszczone po 14 dniach po zakończeniu studniówki.
- 4. Uczniowie jak i osoby im towarzyszące zobowiązani są do potwierdzenia własnoręcznym podpisem przyjęcia regulaminu do wiadomości.**
5. Przewodniczący samorządów każdej z klas maturalnych, najpóźniej na 14 dni przed terminem studniówki przekazują wychowawcom uzgodnione z Komitetem Organizacyjnym listy uczniów uczestniczących w uroczystości i osób im towarzyszących.

#### Zakres obowiązków rodziców:

1. Przedstawiciele Komitetu Organizacyjnego dokonują wyboru lokalu, fotografa, oprawy muzycznej, cateringu, itp. a następnie podpisują stosowne umowy.
2. Środkami finansowymi dysponuje wyłącznie Komitet Organizacyjny.
3. **Przedstawiciele rodziców uczestniczą w balu do końca i sprawują nadzór nad przestrzeganiem regulaminu przez uczniów, ze szczególnym uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa i współżycia społecznego.** Są to wybrani na początku roku szkolnego przedstawiciele rodziców klas, w ilości nie więcej niż 3 osoby, którzy reprezentują dzieci rodziców każdej z klas.
4. Rodzice dyżurujący podczas studniówki powinni kontrolować przestrzeganie regulaminu przez uczestników zabawy. W razie stwierdzenia złamania regulaminu przez uczniów i osoby im towarzyszące fakt ten powinni zgłosić wychowawcy.
5. Dyżurujący rodzice rejestrują wcześniejsze wyjścia uczniów.
6. Rodzice uczniów klas maturalnych pokrywają wszystkie koszty związane z organizacją studniówki.
7. Rodzice uczniów i osób towarzyszących biorących udział w studniówce powinni podać komitetowi studniówkowemu numery telefonów, umożliwiające natychmiastowy kontakt z nimi w czasie trwania studniówki.
8. Rodzice zobowiązani są zapewnić swoim dzieciom bezpieczne przybycie na studniówkę i bezpieczny powrót do domu.
9. Rodzice uczestników studniówki dokonują wpłat na konto komitetu studniówkowego, o którego numerze zostaną niezwłocznie powiadomieni.  
Dla ucznia z osobą towarzyszącą z poza szkoły lub z młodszej klasy: w wysokości 575,00zł  
Dla ucznia przychodzącego sam/a: w wysokości 340,00 zł  
Dla ucznia nie uczestniczącego w studniówce pokrywa koszt tylko matury i zakończenia roku w wysokości 60 zł

#### **IV. Miejsce organizacji studniówki:**

Hotel Binkowski

**V. Termin:** 12 stycznia 2019 r.

**VI. Planowany czas:** Od godz. 19.00- 6.00

**VII. Organizatorzy:** Rodzice.

#### **VIII. Finansowanie imprezy:**

- 1) Finansowanie imprezy odbywa się ze składek rodziców uczniów klas III uczestniczących w studniówce.
- 2) Wszelkie czynności płatnicze przy imprezie studniówkowej realizowane są poprzez Komitet Organizacyjny.

3) Zaproszona Dyrekcja, wychowawcy klas, nauczyciele, z osobami towarzyszącymi nie ponoszą kosztów udziału w imprezie.

#### **IX. Informacje potrzebne o uczestnikach imprezy, wymagane dokumenty:**

Najpóźniej do 1 grudnia 2018 roku uczniowie zobowiązani są przedstawić Komitetowi Organizacyjnemu dokumenty zawierające informacje o uczestnikach balu, listy osób oraz niezbędne oświadczenia i między innymi;

- Potwierdzenie uczniów o akceptacji regulaminu – zał. nr 1
- Oświadczenie rodzica/ prawnych opiekunów o akceptacji regulaminu i sposobie powrotu dziecka do domu – zał. nr 2
- Listę osób spoza szkoły towarzyszących uczniom w studniówce- zał. nr 3
- Wykaz telefonów do rodziców /prawnych opiekunów - zał. nr 4
- Oświadczenie osoby towarzyszącej oraz jej /jego rodziców o akceptacji regulaminu – zał. nr 5
- Zgoda rodziców / prawnych opiekunów ucznia/osoby towarzyszącej na udział studniówce osoby niepełnoletniej - zał. nr 6

#### **X. Postanowienia końcowe**

Powyższy regulamin - skonsultowany z Dyrektorem Szkoły, Komitetem Organizacyjnym i przedstawicielem Rady Rodziców - jest dostępny w sekretariacie szkoły.